**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАЛМАЮРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**ЧЕРДАКЛИНСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**01 февраля 2019 г. № 4**

**с. Татарский Калмаюр**

**О размере и порядке осуществления ежемесячной   
денежной выплаты сельским старостам**

В соответствии со статьей 271Федерального закона от 06.10.2003   
№131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления   
в Российской Федерации», статьёй 5 Закона Ульяновской области   
от 29.10.2018 № 105-ЗО «О старостах сельских населённых пунктов (сельских старостах) в Ульяновской области», Уставом муниципального образования «Калмаюрское сельское поселение» Совет депутатов муниципального образования «Калмаюрское сельское поселение» Чердаклинского района Ульяновской области р е ш и л:

1.Утвердить прилагаемое Положение о размере и порядке осуществления ежемесячной денежной выплаты сельским старостам.

2.Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования.

Глава муниципального образования

«Калмаюрское сельское поселение»

Чердаклинского района Ульяновской области А. М. Гареев

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов

муниципального образования

«Калмаюрское сельское поселение»

Чердаклинского района Ульяновской

области от 01.02.2019 № 4

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о размере и порядке осуществления ежемесячной  
денежной выплаты сельским старостам**

1. Настоящее Положение в целях реализации статьи 5 Закона Ульяновской области от 29.10.2018 № 105-ЗО «О старостах сельских населённых пунктов (сельских старостах) в Ульяновской области» определяет механизм предоставления сельским старостам ежемесячной денежной выплаты (далее − денежная выплата).

2. Главным распорядителем средств, предусмотренных в местном бюджете на осуществление денежных выплат сельским старостам, является администрация муниципального образования «Калмаюрское сельское поселение».

3. Размер ежемесячной денежной выплаты сельским старостам составляет 1000 рублей.

4. Право на получение денежной выплаты возникает у сельского старосты начиная с месяца, следующего за месяцем его назначения на должность сельского старосты.

5.Денежная выплата производится сельскому старосте, назначенному  
на данную должность решением Совета депутатов муниципального образования «Калмаюрское сельское поселение» (далее – Совет депутатов), путём перечисления ему денежной выплаты в срок до 25 числа каждого месяца.

6. Для получения денежной выплаты сельский староста представляет   
в Совет депутатов муниципального образования «Калмаюрское сельское поселение» в течение 15 дней со дня назначения на должность сельского старосты заявление с указанием реквизитов счёта, открытого сельскому старосте в кредитной организации, для перечисления денежной выплаты   
и документ, подтверждающий согласие сельского старосты на обработку своих персональных данных.

7. Совет депутатов назначает ответственное лицо за проверку документов, предоставленных сельским старостой, а также осуществление денежной выплаты (далее – ответственное лицо).

8.Ответственное лицо проводит проверку полноты представленных сельским старостой документов.

9. По результатам проверки документов Совет депутатов принимает решение о предоставлении сельскому старосте денежной выплаты либо   
об отказе в её предоставлении.

10. По результатам принятого решения ответственное лицо направляет сельскому старосте уведомление о предоставлении ему денежной выплаты или об отказе в её предоставлении посредством почтовой связи.

11. Общий срок проверки документов, принятия решения   
о предоставлении сельскому старосте денежной выплаты либо об отказе   
в её предоставлении, а также направления уведомления сельскому старосте составляет 15(пятнадцать) рабочих дней со дня поступления заявления.

12. Основанием для отказа в предоставлении сельскому старосте денежной выплаты является предоставление не в полном объёме документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения.

13. Ответственное лицо делает запись в журнале предоставления ежемесячной денежной выплаты сельским старостам муниципального образования «Калмаюрское сельское поселение» (далее ‒ журнал) по форме согласно приложению к настоящему Положению. Журнал пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется печатью Совета депутатов.

14. После получения уведомления об отказе в предоставлении сельскому старосте денежной выплаты, указанного в пункте 12 настоящего Положения, сельский староста вправе представить недостающие документы.

15. Предоставление денежных выплат прекращается в следующих случаях: 1) истечения срока полномочий сельского старосты;

2) досрочного прекращения полномочий сельского старосты по решению Совета депутатов, либо по представлению схода граждан, а также в случаях, установленных пунктами 1-7 части 10 статьи 40 Федерального закона  
от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ

К ПОЛОЖЕНИЮ

ФОРМА

**ЖУРНАЛ**

**предоставления ежемесячной денежной выплаты сельским старостам**

**муниципального образования «Калмаюрское сельское поселение»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя, отчество сельского старосты | Дата поступления заявления на получение ежемесячной денежной выплаты | Уведомление  о предоставлении  ежемесячной  денежной выплаты или уведомление об отказе в представлении ежемесячной денежной выплаты  (дата, №) | Реквизиты решения о предоставление  ежемесячной  денежной  выплаты | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_